



INFORME TESORERÍA

17 de octubre de 2025 – Pleno Ordinario, Sede
de Talavera de la Reina

Periodo de actividad

07 mayo 2025 – 13 octubre 2025

Lorenzo Sánchez Mata

Lorenzo.Sanchez3@alu.uclm.es

ID. DOCUMENTO	3eMz2VzsoG		Página: 1 / 8
FIRMADO POR	SANCHEZ MATA LORENZO	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
		14-10-2025 21:04:56	
 3eMz2VzsoG			



INTRODUCCIÓN

Con el presente informe se busca exponer el estado de la orgánica 01900CR del Consejo de Representantes de Estudiantes de la Universidad de Castilla-La Mancha (CRE-UCLM), además de resumir las acciones realizadas por Lorenzo Sánchez Mata como Tesorero del CRE-UCLM desde el 07 de mayo de 2025 hasta el 13 de octubre de 2025, fecha de redacción de este documento.

1. BALANCE DE CUENTAS DE LAS ORGÁNICAS DEL CRE-UCLM

Según el Reglamento de Gestión del Presupuesto (RGP) del CRE-UCLM, la gestión económica del presupuesto del Consejo debe ser transparente y estar a disposición de cualquier persona que así lo solicite. En cumplimiento de lo establecido se presenta a continuación un desglose presupuestario por cada partida de los presupuestos del CRE-UCLM:

PROGRAMA 23 – Comisiones de servicio

El programa 23 se dedica exclusivamente al pago de comisiones por razón de servicio, relativas a viajes de representación estudiantil. Se sufragan gastos de transporte, alojamiento y manutención de los comisionados cuando asisten a eventos fuera de la localidad donde se encuentre su centro de estudios. El desglose del programa actualmente es el siguiente:

BALANCE PROGRAMA 23			
PARTIDA	PRESUPUESTADO	GASTADO	RESTANTE
COMISIONES	15.000,00 €	11.793,74 €	3.206,26 €
TOTAL	15.000,00 €	11.793,74 €	3.206,26 €


PROGRAMA 22

El programa 22 representa el crédito fungible de la orgánica del CRE-UCLM, este se divide en varias partidas que tras la última modificación presupuestaria contaban con los siguientes importes:

FUNGIBLE (PROGRAMA 22) - 2025	
CRE-UCLM	14.000,00 €
CAMPUS/SEDE	20.000,00 €
SECTORIALES	6.000,00 €
PARTICIPATIVOS Y OTROS	5.000,00 €
TOTAL	45.000,00 €

Consejo de Representantes de Estudiantes
Universidad de Castilla-La Mancha

cre@uclm.es

ID. DOCUMENTO	3eMz2VzsoG	Página: 2 / 8	
FIRMADO POR	SANCHEZ MATA LORENZO	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
		14-10-2025 21:04:56	
 3eMz2VzsoG			



Partida del CRE-UCLM

La partida presupuestaria del *CRE-UCLM* depende de la Comisión Ejecutiva del Consejo, en ella se asumen gastos extraordinarios de los peticionarios que así lo solicitan, se gestiona la compra de material fungible para la ejecutiva y se asumen otros gastos de relevancia general del Consejo, entre otras cosas.

BALANCE PROGRAMA 22			
PARTIDA	PRESUPUESTADO	GASTADO	RESTANTE
P22 - CRE-UCLM	14.000,00 €	2.802,58 €	11.197,42 €

Sectoriales

La partida de *Sectoriales* se dedica exclusivamente al pago de inscripciones a eventos de carácter sectorial. El desglose presupuestario de esta partida actualmente es el siguiente:

BALANCE PROGRAMA 22			
PARTIDA	PRESUPUESTADO	GASTADO	RESTANTE
P22 - SECTORIALES	6.000,00 €	4.289,72 €	1.710,28 €

Campus

La partida de *Campus* engloba todo el presupuesto autogestionado por las Delegaciones de estudiantes de Campus o Representantes de Sedes. Todos los gastos que los centros dirijan a un Campus o Sede se imputan a estas partidas. El balance presupuestario es el siguiente:


BALANCE POR CAMPUS/SEDE			
PARTIDA	PRESUPUESTADO	GASTADO	RESTANTE
ALBACETE	4.000,00 €	660,00 €	3.340,00 €
ALMADÉN	1.000,00 €	266,48 €	733,52 €
CIUDAD REAL	4.700,00 €	3.702,67 €	997,33 €
CUENCA	4.100,00 €	1.285,00 €	2.815,00 €
TALAVERA DE LA REINA	2.000,00 €	85,00 €	1.915,00 €
TOLEDO	4.200,00 €	2.870,00 €	1.330,00 €
TOTAL	20.000,00 €	8.869,15 €	11.130,85 €

BALANCE GENERAL

Teniendo en cuenta todos los desgloses anteriormente expuestos, el CRE-UCLM ha gastado 30.012,39 € de los 60.000 € presupuestados inicialmente, lo que

Consejo de Representantes de Estudiantes
Universidad de Castilla-La Mancha

cre@uclm.es

ID. DOCUMENTO	3eMz2VzsoG	Página: 3 / 8	
FIRMADO POR	SANCHEZ MATA LORENZO	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
		14-10-2025 21:04:56	
 3eMz2VzsoG			



supone un cumplimiento del gasto presupuestado de, aproximadamente, un 50 % a fecha de redacción de este informe:

RESUMEN DE GASTOS EN LA ORGÁNICA 01900CR		
PRESUPUESTADO	60.000,00 €	100%
GASTADO	30.012,39 €	50%
NO EJECUTADO	29.987,61 €	50%
CUMPLIMIENTO DEL GASTO PRESUPUESTADO	50%	

2. BUZÓN DE CORREO DE LA TESORERÍA DEL CRE-UCLM

Desde el último pleno ordinario del Consejo, se ha atendido, prácticamente a diario, el buzón de tesoreria.cre@uclm.es. Desde este buzón se han realizado, entre otras, las siguientes gestiones:

- Solicitudes a la **agencia de viajes**.
- Gestión de **comisiones de servicio**.
- Respuesta a **consultas** de estudiantes con dudas sobre cómo realizar gestiones económicas, entre otras cosas.
- Recepción, revisión y envío a la Unidad de Gestión Económica (UGEC) del Campus de Ciudad Real de **fichas de terceros** de empresas y estudiantes.
- Recepción, junto a Secretaría, de **memorias justificativas por asistencia a eventos de carácter sectorial**.
- **Solicitudes de retención de crédito**.
- Recepción, registro y envío de **propuestas de adquisición razonada** correspondientes a las retenciones de crédito.
- Revisión y gestión de las **solicitudes de financiación** con cargo a la orgánica del CRE-UCLM.
- **Gestiones con la UGEC de Ciudad Real**.
- **Gestiones con Gerencia**.

Consejo de Representantes de Estudiantes
Universidad de Castilla-La Mancha
cre@uclm.es

ID. DOCUMENTO	3eMz2VzsoG		Página: 4 / 8
FIRMADO POR	FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
SANCHEZ MATA LORENZO	14-10-2025 21:04:56		
 3eMz2VzsoG			



3. COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS Y TESORERÍA

Cuando cambió el equipo de la Comisión Ejecutiva se renovó la comisión y se actualizaron los miembros de la misma. No obstante, no se ha realizado ninguna convocatoria formal de esta comisión, las dudas no se han preguntado por el grupo de WhatsApp creado y se ha mantenido la resolución por vía privada de las mismas. Desde esta Tesorería se pide disculpas por no notificar la información de interés económico a la comisión previamente a la celebración del próximo Pleno Ordinario del 17 de octubre.

4. GERENCIA

La gestión más importante de esta Tesorería desde la entrada de la nueva Comisión Ejecutiva han sido las conversaciones con el Gerente de la UCLM para, por fin, alcanzar la histórica petición del CRE-UCLM de contar con un PTGAS para las labores administrativas que hasta ahora viene realizando la Tesorería del Consejo.

Tras muchas gestiones y varias reuniones, Tomás, Gerente de esta universidad, contando con el apoyo de la Vicegerenta del Campus de Ciudad Real, confirmó a esta Tesorería que el CRE-UCLM contaría un PTGAS asignado a mediados del mes de octubre de 2025.

Debido a que la redacción de este informe se está realizando unos días antes de la asignación oficial prometida por Gerencia, durante el Pleno Ordinario del próximo 17 de octubre se informará al Pleno de los detalles de la asignación y qué conlleva, tanto para los peticionarios como para la persona encargada de la Tesorería.

5. AGENCIA DE VIAJES

Se han gestionado con la agencia de viajes asignada al CRE-UCLM la adquisición de servicios de transporte (tren, avión y autobús) y de servicios de alojamiento. Las solicitudes se envían desde el buzón tesoreria.cre@uclm.es en función de las solicitudes de los peticionarios y de la Comisión Ejecutiva del CRE-UCLM.

Se ha tenido que gestionar el cambio de agencia de viajes, antes la UCLM trabajaba con Viajes El Corte Inglés y ahora se ha adjudicado el contrato a Nautalia Viajes. El cambio ha presentado dificultades, sobre todo, por el cierre de expedientes pendientes de Viajes El Corte Inglés y por la adaptación del nuevo proveedor al procedimiento.

6. RESOLUCIÓN DE DUDAS

Desde la Tesorería se han resuelto las dudas planteadas por los estudiantes o personal de la UCLM, respecto a la gestión económica del Consejo. Estas dudas se han gestionado vía Teams, por correo electrónico, vía WhatsApp o vía telefónica.

Las dudas más comunes en solicitudes de gastos de fungible, al igual que durante el periodo anterior, se centran en la elaboración de las memorias, ya que

Consejo de Representantes de Estudiantes
Universidad de Castilla-La Mancha
cre@uclm.es


ID. DOCUMENTO	3eMz2VzsoG	Página: 5 / 8	
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA
SANCHEZ MATA LORENZO		14-10-2025 21:04:56	
 3eMz2VzsoG			



normalmente se obtienen justificaciones de la necesidad del gasto muy pobres o poco fundamentadas. Otro fallo común es la cumplimentación de los datos fiscales de los emisores de las facturas y los de la entidad receptora que siempre es la UCLM.

Por otra parte, la gestión de las comisiones de servicios, también como anteriormente, suele generar bastantes dudas, especialmente en los representantes que no son miembros del CRE-UCLM y que por lo tanto no tienen acceso a la plataforma de gestión de comisiones de servicio de la intranet de la UCLM. Se ha tratado de explicar de forma clara y sencilla cómo se debe realizar el procedimiento, las peculiaridades de cada caso y los gastos que sí y que no se pueden asumir en el programa 23.

Consejo de Representantes de Estudiantes
Universidad de Castilla-La Mancha
cre@uclm.es

ID. DOCUMENTO	3eMz2Vzs0G	Página: 6 / 8	
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA
SANCHEZ MATA LORENZO		14-10-2025 21:04:56	
 3eMz2Vzs0G			



7. AGENDA DE REUNIONES, EVENTOS, ACTIVIDADES...

- **20/05/2025** – Reunión para la resolución de dudas
- **20/05/2025** – Reunión con la Vicerrectora de Estudiantes
- **20/05/2025** – Reunión sobre Estatutos con el Vicerrectorado de Estudiantes
- **20/05/2025** – Reunión de la Comisión Ejecutiva del CRE-UCLM
- **21/05/2025** – Asistencia a los Premios del Consejo Social
- **04/06/2025** – Reunión para la resolución de dudas
- **11/06/2025** – Reunión con la UGEC del Campus de Ciudad Real
- **12/06/2025** – Reunión con el Gerente de la UCLM
- **12/06/2025** – Reunión con el Vicerrectorado de Estudiantes
- **12/06/2025** – Reunión con la UGEC del Campus de Ciudad Real
- **12/06/2025** – Reunión para la resolución de dudas
- **12/06/2025** – Reunión de la Comisión Ejecutiva del CRE-UCLM
- **12/06/2025** – Reunión para la resolución de dudas
- **13/08/2025** – Reunión de la Comisión Ejecutiva del CRE-UCLM
- **26/08/2025** – Reunión de la Comisión Ejecutiva del CRE-UCLM
- **08/09/2025** – Reunión de la Comisión de Permanencia de la UCLM
- **08/09/2025** – Reunión con el Gerente de la UCLM
- **10/09/2025** – Reunión de la Comisión Ejecutiva del CRE-UCLM
- **28/09/2025** – Reunión de la Comisión Ejecutiva del CRE-UCLM
- **01/10/2025** – Reunión de la Comisión Ejecutiva del CRE-UCLM
- **09/10/2025** – Reunión de la Comisión Ejecutiva del CRE-UCLM


Se firma la presente en Malagón en la fecha y hora indicadas en la firma

Fdo. Lorenzo Sánchez Mata

Tesorero del CRE-UCLM

Consejo de Representantes de Estudiantes
Universidad de Castilla-La Mancha

cre@uclm.es

ID. DOCUMENTO	3eMz2VzsoG	Página: 7 / 8	
FIRMADO POR	SANCHEZ MATA LORENZO	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
		14-10-2025 21:04:56	
 3eMz2VzsoG			



Anexo I – Gastos por asistencia a eventos de representación

Fecha	Importe	Motivo
07/05/2025	611,44 €	Comisión Ejecutiva Presencial y Pleno Ordinario del CRE-UCLM en el Campus de Ciudad Real
21/05/2025	85,02 €	Asistencia a los Premios del Consejo Social
08/09/2025	33,34 €	Asistencia a la reunión de la Comisión de Permanencia de la UCLM y a la reunión con el Gerente de la UCLM
TOTAL	729,80 €	

Consejo de Representantes de Estudiantes
Universidad de Castilla-La Mancha
cre@uclm.es

ID. DOCUMENTO	3eMz2VzsoG	Página: 8 / 8	
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA
SANCHEZ MATA LORENZO		14-10-2025 21:04:56	
 3eMz2VzsoG			